

## **КОНТРАКТ**

**на право хозяйственного ведения нежилого фонда  
(нежилого помещения, здания, сооружения),  
находящегося в собственности Москвы**

№ 0-956  
 "25" 08 1999 г.

**КОНТРАКТ**  
**на право хозяйственного ведения нежилого фонда**  
**(нежилого помещения, здания, сооружения),**  
**находящегося в собственности Москвы**

г. Москва

Департамент государственного и муниципального имущества г. Москвы, действующий на основании Положения, в лице руководителя \_\_\_\_\_

Молжачева О. М.,  
 именуемый в дальнейшем "Департамент", с одной стороны, и государственное (муниципальное) предприятие (организация)

Московское государственное унитарное  
предприятие тепловых станций и сетей  
МТЛ "Мосттеплоэнерго" в лице его (ее)  
 руководителя генерального директора Журавова А. А.,  
 именуемое в дальнейшем "Организация", действующего на основании Устава

\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий  
 Контракт о следующем:

**1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. На основании распоряжения Москомимущества  
от 26.01.98 г. № 170-р

свидетельства № 9253 от "24." 05 1999 г. Департамент  
 передает, а Организация принимает по настоящему Контракту имущество (нежилое  
 помещение, здание, сооружение) общей площадью 936 кв. м.,  
 расположенное по адресу на праве хозяйственного ведения:

Город	<u>Москва</u>						
Административный округ	<u>Юго-Западный</u>						
(ул., пл., просп., пер., туп., ш., алл., бульв., наб., пр.)	<u>улица Азовская</u>						
Дом	<u>28</u>	Кор- пус	<u>-</u>	Стро- ение	<u>2</u>	Квартал	№ <u>2701</u>

Для использования под административно-производственные цели.

Характеристики помещения указаны в выписке из технического паспорта БТИ № 6-2701 от "04" апреля 19 96 г., являющейся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

## 2. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

2.1. Срок действия Контракта на право хозяйственного ведения не ограничен и устанавливается с "04" мая 1999 г.

2.2. Настоящий Контракт вступает в силу с момента регистрации его в Департаменте.

## 3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

3.1. Передача имущества (раздел 1) в хозяйственное ведение производится по Акту приемки-передачи с оформлением справки Ави́зо между заинтересованными юридическими лицами.

Акт передачи помещения оформляется в соответствии с действующими нормативными документами, регистрируется в Департаменте, заверяется сторонами и хранится в деле по оформлению Контракта.

3.2. Данное нежилое помещение учитывается на балансе Организации.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Права и обязанности Департамента.

4.1.1. Департамент имеет право:

– контролировать использование по назначению и сохранность переданного в хозяйственное ведение (принадлежащего) Организации имущества.

4.1.2. В случае необоснованного отказа владельца городской собственности (или прежнего балансодержателя) передать нежилое помещение на баланс новому владельцу Департамент принимает меры к его осуществлению в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Права и обязанности Организации.

4.2.1. Организация имеет право:

– владеть, распоряжаться и пользоваться предоставленным ей имуществом по своему усмотрению для своей хозяйственной деятельности, но в пределах, определяемых в соответствии с нормами ГК РФ;

– обратиться в ГорБТИ с целью изготовления технического паспорта.

4.2.2. Организация обязана:

– содержать нежилое помещение в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации; поддерживать фасады зданий и сооружений в исправном техническом состоянии и сохранять их историко-культурный облик;

– производить капитальный и текущий ремонт, переоборудование помещений, связанные с деятельностью Организации, за свой счет в сроки, установленные территориальным управлением или муниципальным округом (но не более 2 лет), в соответствии с документацией, разработанной в специализированной проектной организации;

– не производить никаких перепланировок и переоборудования помещения, связанных с деятельностью Организации, без письменного разрешения Департамента;

– не совершать действий, препятствующих инвентаризации нежилого помещения, переданного по настоящему Контракту;

– обеспечить беспрепятственный доступ в нежилое помещение представителей органов исполнительной власти и административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием помещений.

4.2.3. Организация вправе выступить арендодателем закрепленного за ней недвижимого имущества, предварительно получив письменное согласие Департамента.

В случае передачи помещений иностранным юридическим или физическим лицам и фирмам с иностранными инвесторами необходимо получить согласование с компетентными органами.

4.2.4. Организация не вправе передавать права хозяйственного ведения другим юридическим и (или) физическим лицам.

#### Вывески.

4.2.5. Организация имеет исключительное право установить на фронтальной части помещения вывеску со своим названием, а также право установить одну вывеску со своим наименованием на ограждении или воротах, при условии согласования установки в уполномоченных органах.

4.2.6. Организация обязана оформить в установленном порядке паспорт на световое оформление здания и выполнить за свой счет необходимые работы по устройству подсветки зданий в соответствии с паспортом цветоцветового оформления в согласованные с Мосархитектурой сроки и поддерживать его в рабочем состоянии.

4.2.7. Обеспечить включение имеющихся систем архитектурно-декоративного подсвета зданий, сооружений по графику работы уличного освещения, если не установлен другой режим действия светотехнических систем.

### 5. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

5.1. Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению сторон;
- при ликвидации или реорганизации сторон в соответствии с действующим законодательством;
- с момента утверждения плана приватизации Организации.

Нежилые помещения могут быть изъяты у пользователя в установленном порядке в случае нарушений условий эксплуатации и использования, несвоевременно вносимых платежей или несвоевременного их освоения (ремонта, согласно гарантийным обязательствам).

### 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Контракт заключен в двух экземплярах (соответствующим образом прошнурованный, пронумерованный и заверенный Департаментом), один хранится у Организации, второй в Департаменте.

6.2. При изменении реквизитов стороны обязаны уведомить друг друга в письменном виде заказными отправлениями.

6.3. Договоры, заключаемые Организацией с третьими лицами об использовании нежилого помещения, не зарегистрированные в Департаменте, считаются недействительными.

6.4. Размещение рекламы на наружной части помещения, находящегося в хозяйственном ведении, должно быть согласовано в установленном порядке.

6.5. Размещение средств наружной рекламы на фасаде и торцах зданий (сооружений) в соответствии с установленным в г. Москве "Порядком размещения, содержания и эксплуатации в городе наружной рекламы, объектов благоустройства, монументально-декоративного искусства и дизайна" с Организацией не согласовывается.

6.6. Внесение в Контракт каких-либо иных дополнительных платежей или имущественных требований, помимо внесенных в распорядительные документы, не допускается.

6.7. Споры, возникающие по Контракту, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

6.8. Заголовки, используемые в настоящем документе, приводятся только для удобства пользования и при толковании настоящего Контракта и не могут рассматриваться как положение, имеющее самостоятельное значение.

6.9. С момента вступления в силу настоящего Контракта предыдущие документы на право владения имуществом и условия их заключения считаются недействующими.

6.10. Другие изменения в Контракт вносятся только дополнительным соглашением, подписанным сторонами, заключившими Контракт.

6.11. Организации надлежит в 2-недельный срок обратиться в Комитет по регистрации прав для регистрации права хозяйственного ведения.

## 7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Департамент государственного и муниципального имущества г. Москвы													
Адрес:				Индекс				1 0 3 0 0 6		Город		Москва	
(ул., пл., просп., пер., туп., ш., алл., бульв., наб., пр.)								ул.		Каретный ряд			
-----				дом №		- - - 2 / 1		корпус		- - - - -			
строение				- - - - -				квартира				- - - -	
телефон				2 9 9 5 5 3 7				телефакс		2 9 9 0 5 7 5			

Расчетный счет №						Реквизиты банка:					
р/с 40603810900170000070, к/с 30101810500000000219											
БИК 044525219 АКБ «ММБ – Банк Москва»											
Идентификационный номер налогоплательщика 7707058720											

Руководитель Департамента  
(зам. руководителя)

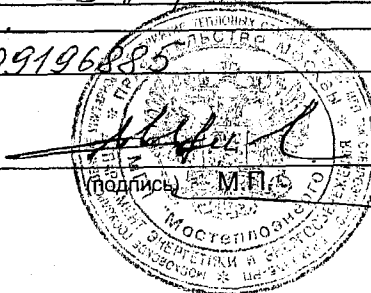
*Сербинова Ч.В.*



Наименование юридического лица													
<i>Московское государственное унитарное предприятие тепловых станций и сетей МТЭ «Мостеплоэнерго»</i>													
Адрес юр. лица:				Индекс				1 0 3 0 6 4		Город		Москва	
(ул., пл., просп., пер., туп., ш., алл., бульв., наб., пр.)								<i>Митянский Сулавский переулок</i>					
				дом №		3		корпус		-			
строение				-				квартира				-	
телефон				2 6 3 7 1 3 5				телефакс		2 6 7 0 4 3 3			

Рег. номер юр. лица				Серия				№		0 0 9 3 8 6			
Выдан (кем)				<i>Московская регистрационная палата</i>									
				когда:				2 2 0 3 9 6					
Расчетный счет юр. лица №				4 0 7 0 2 8 1 0 0 0 0 0 2 0 0 0 0 2 6				реквизиты банка:					
<i>Корр. счет №</i>				<i>3 0 1 0 1 8 1 0 9 0 0 0 0 0 0 0 0 7 3 4</i>				<i>в КБ «Примтбанк»</i>					
<i>г. Москвы;</i>				<i>БИК - 044525219.</i>									
Идентификационный номер налогоплательщика				7709196885									

Руководитель организации



Форма №  
В  
СУБЪЕКТ  
АДРЕС г  
л., пл., пр  
строение  
паспорт г  
ЫДАН ( )  
БЪЕКТ  
ород  
круг  
л., пл., пр  
ом №  
ункциона  
емельный  
КТ на зем  
АСПОРТ  
омещен  
оро тех  
Ж  
04  
римечай

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО И СДЕЛОК С НИМ

# СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА

Московский городской комитет  
по государственной регистрации прав  
на недвижимое имущество и сделок с ним

Дата выдачи: 26 АПР 2001 г.

Субъект права: ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
ТЕПЛОВЫХ СТАНЦИЙ И СЕТЕЙ ГОРОДА МОСКВЫ (ГУП  
"МОСТЭНЕРГО")  
Юридический адрес: 103064, г.МОСКВА, пер. СУСАЛЬНЫЙ  
НИЖН., д.3  
Зарегистрировано: 22.03.1996 г., МОСКОВСКАЯ  
РЕГИСТРАЦИОННАЯ ПАЛАТА, св-во № 009386

Вид права: хозяйственное ведение

Объект права: все здание  
Адрес: МОСКВА, ул. АЗОВСКАЯ, д.28, стр.2  
Площадь: 936 кв.м  
Кадастровый номер: 77-06-05016-000-3000177  
Условный номер: 130490

Основания для государственной регистрации: РАСПОРЯЖЕНИЕ номер: 170-Р от "26" января 1998 г.  
КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ  
Г.МОСКВЫ

о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое  
имущество и сделок с ним 26 АПР 2001 года  
сделана запись регистрации № 77-01/25-024/2001-2357

Регистратор

Сарманов А.В.



77-01/25-024/2001-2357

Всего пронумеровано,  
пронумеровано и  
определено печатью  
4 листов  
ДОГОВОРОВ И  
КОНТРАКТОВ